

Hinweise zur Antragstellung

BEGABTENFÖRDERUNG BERUFLICHE BILDUNG

Sehr geehrte Antragstellerin,
sehr geehrter Antragsteller,

um uns das Auswahlverfahren zum ein wenig zu erleichtern, bitten wir Sie, folgendes zu beachten:

Bitte füllen Sie das **Stipendiatenstammblatt** vollständig aus, und vergessen Sie nicht, die geforderten Zeugnisse und Bescheinigungen beizufügen!

Das Formular **Hinweise zur Antragstellung** – bitte unbedingt beifügen!
Bitte beschreiben Sie unter „Berufliches Ziel“ Ihre persönliche Karriereplanung:

Mögliche Fragestellungen hierzu sind:
Welche Berufsfelder und möglichen Positionen stellen Sie sich vor?
Mit welcher Weiterbildung wollen Sie Ihr Ziel erreichen?

Lebenslauf und **Berufliches Ziel** sind ebenfalls unbedingt auszufüllen und beizufügen (Auswahlkriterien).

Bearbeitet werden nur Anträge, die **vollständig ausgefüllt** und mit **allen geforderten Nachweisen** eingereicht werden.

Es besteht kein **rechtlicher Anspruch** auf Aufnahme in die Begabtenförderung.

Letzter Termin der Antragsabgabe: (16. November 2012)

Info: Ingrid Bundt, Tel.: 05 11 / 31 07 - 3 80;

E-Mail: begabtenfoerderung@hannover.ihk.de

Lebenslauf

Name, Vorname:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Anschrift:

E-Mail-Adresse:

**Schulische Vorbildung/Abschlüsse:
(von - bis)**

**Berufliche Ausbildung/Abschluss:
(von - bis)**

Teilnahme an beruflichen Bildungsmaßnahmen während der Ausbildung:

Angaben über soziales oder sonstiges Engagement in Vereinen, Verbänden etc., sonstige außerberufliche Interessen (diese Angaben sind freiwillig, könnten aber das Gesamtbild des Bewerbers / der Bewerberin positiv abrunden):

Berufliches Ziel

Geben Sie bitte eine kurze Beschreibung Ihres Berufszieles, das Sie in drei bis vier Jahren erreicht haben möchten:

|| Geben Sie bitte eine ausführliche Beschreibung, wie Sie dieses Ziel erreichen wollen. Stellen Sie konkret dar, welche beruflichen Fortbildungsmaßnahmen Sie nach Aufnahme in die Begabtenförderung beginnen wollen. ||
