

Ablauf des Bestellvorgangs

- Ausfüllen des beigefügten Bestellformulars
- Unterschrift des Bestellers
- Zusendung des Bestellformulars
 - per Email international@hannover.ihk.de
 - per Fax 0511 3107 -456
 - per Brief
IHK Hannover
Schiffgraben 49
30175 Hannover